



БОГУЧАНСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

27. 07. 2025

с. Богучаны

№ 5/1-64

Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Богучанского муниципального округа

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 7 статьи 13, частью 19 статьи 22 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Богучанский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Управлении образования Администрации Богучанского муниципального округа, согласно приложению.

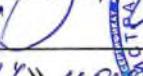
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и управлению муниципальной собственности (Монахова Е.И.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Богучанский муниципальный округ Красноярского края <https://boguchansky-okrug.gosuslugi.ru>.

Председатель Богучанского
окружного Совета депутатов
О. А. Павлюченко


«27» июля 2025 г.

Глава Богучанского
муниципального округа
А. С. Медведев


«27» июля 2025 г.



Приложение к решению
Богучанского окружного
Совета депутатов
от « 17 » ноября 2025 года № 5/4-64

Положение об Управлении образования Администрации Богучанского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Управление образования Администрации Богучанского муниципального округа (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Богучанского муниципального округа (далее – Администрация округа), входит в ее структуру и осуществляет муниципальное управление в сфере образования и защиту прав несовершеннолетних на территории Богучанского муниципального округа Красноярского края (далее – округ).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, приказами Министерства образования Красноярского края, Уставом Богучанского муниципального округа Красноярского края (далее – Устав округа), иными муниципальными правовыми актами округа.

1.3. В своей деятельности Управление подчиняется Главе Богучанского муниципального округа, заместителю Главы Богучанского муниципального округа в соответствии со структурой Администрации округа.

1.4. Управление взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Красноярского края, контрольно-надзорными органами, правоохранительными органами, органами местного самоуправления округа органами Администрации округа, учреждениями, предприятиями и иными организациями, гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

1.5. Управление наделено правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, имущество на праве оперативного управления, лицевые счета, открытые в Управлении федерального казначейства по Красноярскому краю, и иные счета в соответствии с действующим законодательством, гербовую печать со своим наименованием и изображением Герба Богучанского муниципального округа Красноярского края, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, исполнять обязанности, выступать в судах по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

Организационно - правовая форма Управления – казенное учреждение.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета округа на основании бюджетной сметы.

1.7. Полное наименование Управления: Управление образования Администрации Богучанского муниципального округа.

Сокращенное наименование: Управление образования (УО).

Полное и сокращенное наименования равнозначны.

1.8. Юридический адрес и место нахождения Управления: 663431, Красноярский край, Богучанский район, село Богучаны, переулок Толстого, зд. 15.

1.9. Управлению функционально подчиняются подведомственные учреждения: муниципальные образовательные учреждения округа, перечень которых утверждается Администрацией округа (далее – муниципальные образовательные учреждения), Муниципальное бюджетное учреждение детский оздоровительный лагерь «Берёзка», Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района» (далее именуемые совместно – подведомственные учреждения).

1.10. Управление является главным распорядителем средств бюджета округа для получателей бюджетных средств - муниципальных учреждений, подведомственных Управлению, главным администратором доходов бюджета округа, а также исполняет бюджетные полномочия, определенные действующим законодательством.

1.11. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Задачи Управления

2.1. Обеспечение осуществления полномочий Администрации округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в сфере общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования.

2.2. Обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Красноярского края, переданных Администрации округа, в сфере образования и защиты прав несовершеннолетних.

2.3. Организация отдыха детей в каникулярное время.

2.4. Разработка и осуществление мер, направленных на обеспечение социальной и культурной адаптации детей-мигрантов в муниципальных образовательных учреждениях, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа.

Участие в профилактике конфликтов, экстремизма и терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в

муниципальных образовательных учреждениях в пределах компетенции Управления.

2.5. Реализация в пределах своей компетенции единой стратегии развития муниципальной системы образования округа.

2.6. Осуществление координации деятельности подведомственных учреждений, осуществление нормативно-правового, организационного и методического обеспечения их деятельности.

2.7. Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств:

- подведомственными учреждениями, в отношении которых Управление выступает главным распорядителем бюджетных средств;

- подведомственными учреждениями, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия координирующего органа по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определению объема и условий предоставления субсидий на возмещение затрат на осуществление уставной деятельности, не связанной с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия на иные цели).

2.8. Обеспечение законности, информационной открытости деятельности Управления.

2.9. Обеспечение предотвращения, выявления и устранения коррупционных проявлений в деятельности Управления.

3. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) обеспечивает предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) обеспечивает предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Красноярского края);

3) обеспечивает предоставление дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных учреждениях;

- 4) обеспечивает создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;
- 5) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 6) ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляет подготовку документов для закрепления муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями округа;
- 7) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в том числе в период летней оздоровительной кампании;
- 8) выдает разрешения на прием в муниципальное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев либо после достижения ими возраста восьми лет;
- 9) создает и организует работу конфликтной комиссии, деятельность которой направлена на рассмотрение жалоб родителей (законных представителей) на отказ в приеме их детей в первый класс общеобразовательного учреждения;
- 10) рассматривает обращения совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам перевода в случае отсутствия свободных мест в выбранном муниципальном общеобразовательном учреждении в целях определения принимающего учреждения из числа муниципальных общеобразовательных учреждений округа;
- 11) осуществляет учет и регистрацию детей, выдачу направлений родителям (законным представителям) для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и дошкольные группы иных муниципальных образовательных учреждений округа;
- 12) вносит на согласование в Администрацию округа предложения об открытии в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях классов для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 13) дает согласие обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, оставление им муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования;
- 14) участвует в принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по его трудоустройству;

15) согласовывает программы развития муниципальных образовательных учреждений;

16) организует и контролирует начало и завершение учебного года в муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляет мониторинг форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

17) обеспечивает контроль за соблюдением порядка хранения, выдачи и учета документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

18) организует деятельность муниципальных образовательных учреждений по выявлению и поддержке талантливых и одаренных детей, обеспечивает их участие в мероприятиях различного уровня;

19) вносит в Администрацию округа предложения по совершенствованию системы дополнительного и дошкольного образования в округе, участвует в разработке проектов муниципальных целевых программ;

20) организует и проводит массовые мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, интеллектуальное развитие и развитие творческих способностей детей;

21) осуществляет в пределах компетенции Управления контроль за деятельностью муниципальных образовательных учреждений по вопросам соблюдения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;

22) запрашивает в установленном порядке информацию от муниципальных образовательных учреждений в целях обеспечения доступности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования;

23) в целях разработки и осуществления мер, направленных на обеспечение социальной и культурной адаптации детей мигрантов в муниципальных образовательных учреждениях, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, профилактики межнациональных (межконфессиональных) конфликтов Управление создает условия для обучения детей мигрантов русскому языку, реализации программ их культурной адаптации и интеграции в общество округа средствами образования;

24) взаимодействует с общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере образования, в том числе по приоритетным вопросам, направленным на формирование у детей межкультурных коммуникаций, гражданской позиции, взаимопонимания и культуры межэтнического согласия;

25) организует и проводит информационно-пропагандистские мероприятия по повышению правовой и нравственно-идеологической культуры обучающихся муниципальных образовательных учреждений, разъяснению

сущности экстремизма и терроризма, их общественной опасности, а также по формированию у обучающихся неприятия идеологии экстремизма и терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

организует проведение инструктивных занятий по вопросам предупреждения терроризма и чрезвычайных ситуаций с руководителями муниципальных образовательных учреждений;

обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

26) участвует в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на территории округа;

27) осуществляет сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности о состоянии муниципальной системы образования, свод комплектования сети муниципальных образовательных учреждений;

28) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам функционирования и развития муниципальной системы образования;

29) разрабатывает и реализует муниципальные программы округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с учетом основных направлений государственной образовательной политики, социально-экономического развития округа;

30) Управление предоставляет в порядке и на условиях, определенных постановлением Администрации округа, гранты в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления округа не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Красноярского края;

31) предоставляет оперативную и полную информацию по всем вопросам деятельности Управления и подведомственных муниципальных образовательных учреждений по запросам органов местного самоуправления округа.

3.2. В рамках независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений:

1) организует сбор информации, необходимой для проведения процедур оценки качества общего образования в рамках региональной системы оценки качества образования;

2) разрабатывает проект положения об общественном совете по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями;

3) осуществляет подготовку информации о деятельности общественного совета по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями, обеспечивает ее размещение на сайте Управления;

4) по результатам заключения муниципальных контрактов оформляет решение об определении оператора, ответственного за сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности муниципальными учреждениями, а также при необходимости предоставляет оператору общедоступную информацию о деятельности данных учреждений, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае если она не размещена на официальном сайте муниципального образовательного учреждения).

3.3. Управление координирует деятельность подведомственных учреждений в части:

- охраны жизни и здоровья обучающихся, по организации проведения диспансеризации учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений;

- реализации мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни;

- создания условий для занятий физической культурой и спортом;

- санитарно-гигиенического просвещения детей;

- комплектования подведомственных муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учреждений дополнительного образования детей;

- деятельности общеобразовательных учреждений по сопровождению детей с высокой мотивацией к обучению, проявляющих способности в различных областях знаний, организует проведение районных олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций обучающихся;

- работы по ведению информационных систем мониторинга по направлениям деятельности муниципальной системы образования.

3.4. В целях исполнения Администрацией округа отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, Управление обеспечивает:

1) выявление несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки (попечительства), в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведение учета таких детей в порядке, установленном действующим законодательством, избрание формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществление

последующего контроля за условиями их содержания, воспитания и образования;

2) защиту прав и интересов детей в случае смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций (далее - организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;

3) подачу заявления о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка, заявления о государственной регистрации рождения ребенка, оставленного матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов, в органы записи актов гражданского состояния в срок, установленный действующим законодательством;

4) осуществление временного исполнения обязанности опекуна (попечителя) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) дачу заключения (отказ в выдаче заключения с указанием его причин) о возможности временной передачи несовершеннолетних, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, а также согласия на продление срока временного пребывания таких несовершеннолетних в семьях указанных граждан при наличии документально подтвержденных исключительных обстоятельств в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

6) дачу рекомендаций опекуну (попечителю) ребенка, находящегося под опекой (попечительством), о способах воспитания;

7) разрешение разногласий, возникающих между несовершеннолетними родителями, не состоящими в браке, и опекуном их ребенка;

8) выдачу согласия на усыновление ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста шестнадцати лет, в случае отсутствия их родителей или опекунов (попечителей);

9) выдачу заключения о возможности (невозможности) быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем;

10) выдачу разъяснения гражданам Российской Федерации по вопросам, связанным с усыновлением ребенка (детей), передачей под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью;

11) выдачу заключения супругам, желающим взять на воспитание детей в детский дом семейного типа, о возможности быть воспитателями и взять детей на воспитание;

12) назначение представителя для защиты прав и интересов детей при наличии противоречий между интересами родителей и детей;

13) выдачу рекомендаций о способе разрешения разногласий между родителями ребенка по вопросам его воспитания и образования по обращению родителей (одного из них);

14) выдачу согласия на добровольное установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав;

15) выдачу согласия на контакты с ребенком родителей, ограниченных в родительских правах;

16) выдачу согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

17) выдачу согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

18) выдачу разрешения на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, оставшегося без попечения родителей и находящегося в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключение договора об организации отдыха и (или) оздоровления группы таких несовершеннолетних граждан, выезжающих из Российской Федерации, ведение учета таких несовершеннолетних граждан Российской Федерации, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, а также осуществление контроля за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию в порядке, установленном действующим законодательством;

19) в случае отказа родителей (одного из них) от предоставления близким родственникам ребенка возможности общаться с ним обязывание родителей (одного из них) не препятствовать этому общению;

20) участие в рассмотрении судом дел об усыновлении ребенка и дачу суду заключения об обоснованности усыновления и его соответствия интересам усыновляемого ребенка;

21) оказание организационно-методическое и информационное содействие по вопросам опеки и попечительства, защиты прав несовершеннолетних;

22) оказание помощи опекунам (попечителям) несовершеннолетних в реализации и защите прав подопечных, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами (попечителями) требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов (попечителей), установленных действующим законодательством;

23) оказание приемной семье помощи в реализации и защите прав подопечных, осуществление контроля за условиями жизни и воспитания несовершеннолетних в приемной семье;

24) контроль за исполнением обязанностей, установленных договором о приемной семье, за исключением обязанностей по выплате денежных средств приемным родителям (родителю) на приобретение продуктов питания, одежды, обуви, мягкого инвентаря для подопечных, выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) за счет средств краевого бюджета;

25) подбор и учет в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) либо принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных действующим законодательством формах;

26) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

27) представление законных интересов детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье в отношениях с любыми лицами, если действия опекунов (попечителей), приемных родителей по представлению законных интересов подопечных противоречат действующему законодательству или интересам подопечных или если опекуны (попечители), приемные родители не осуществляют защиту законных интересов подопечных; участие в рассмотрении судом споров и в исполнении решений судов по делам, связанным с защитой прав и интересов несовершеннолетних, в установленных законом случаях;

28) определение в спорных случаях порядка общения между ребенком (детьми), переданным на воспитание в приемную семью, его родителями, родственниками и приемными родителями;

29) предоставление региональному оператору сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и не устроенных на воспитание в семью по месту их фактического нахождения, в срок, установленный действующим законодательством;

30) направление сведений о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с участием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их родителей в уполномоченный орган исполнительной власти края в сфере образования для постановки на учет детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях обеспечения жилыми помещениями;

31) определение кандидатуры доверительного управляющего имуществом подопечного и заключение договора доверительного управления при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного;

32) направление сведений об установлении опеки (попечительства), о передаче несовершеннолетнего в приемную семью, в семью патронатного воспитателя и управлении имуществом несовершеннолетнего, являющегося собственником (владельцем) имущества, а также о последующих изменениях, связанных с опекой, попечительством, передачей в приемную семью, в семью патронатного воспитателя или управлением имуществом, в налоговый орган по месту нахождения органа опеки и попечительства в срок, установленный действующим законодательством;

33) направление сведений о проживающих в жилом помещении несовершеннолетних членах семьи собственника жилого помещения, оставшихся без попечения родителей, в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, в срок, установленный действующим законодательством.

34) обращения от имени подопечного в суд с требованием о расторжении договора при обнаружении факта его заключения от имени подопечного без предварительного разрешения органа опеки и попечительства в случае отсутствия выгоды подопечного;

35) принятие необходимых мер по защите прав и законных интересов подопечного в случае получения сведений об угрозе его жизни и здоровью, о нарушении его прав и законных интересов и уведомление в письменной форме о принятых мерах лиц, сообщивших данные сведения;

36) принятие необходимых мер для привлечения к ответственности опекуна (попечителя) при обнаружении в его действиях оснований для привлечения к административной, уголовной и иной ответственности;

37) составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном (попечителем) обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного (порча, ненадлежащее хранение

имущества, расходование имущества не по назначению, совершение действий, повлекших за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, и другое) и предъявление требований к опекуну (попечителю) о возмещении убытков, причиненных подопечному;

38) принятие мер по защите жилищных прав несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством;

39) направление запросов о предоставлении сведений о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с участием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их родителей, запросов об оформлении и выдаче технических паспортов (кадастровых паспортов) жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2012 году - в организации (органы) по техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства, с 2013 года - в органы кадастрового учета;

40) оплату расходов на оформление технических паспортов (кадастровых паспортов) жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расходов на осуществление платы за предоставление сведений о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с участием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их родителей;

41) осуществление охраны имущественных прав и интересов несовершеннолетних наследников, в том числе из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при разделе наследственного имущества в порядке, установленном действующим законодательством;

42) принятие мер для охраны имущественных прав несовершеннолетних из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами;

43) согласование направлений районных (городских) военных комиссариатов о зачислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мужского пола в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, являющихся гражданами Российской Федерации, в качестве воспитанников в воинские части;

44) участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, если они являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

45) участие в пределах своей компетенции в профилактике социального сиротства;

46) обращение в суд с заявлением об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими заработком, стипендией или иными доходами в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

47) осуществление контроля за:

условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты прав несовершеннолетних выпускников указанных организаций;

использованием и сохранностью имущества (в том числе жилого помещения) ребенка (детей), переданного на воспитание в приемную семью, по месту нахождения этого имущества (в том числе жилого помещения);

условиями жизни и воспитания детей в детском доме семейного типа, охраной их прав и законных интересов, а также осуществление обучения лиц, желающих взять детей на воспитание в детский дом семейного типа;

деятельностью опекунов (попечителей), деятельностью организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей на территории Российской Федерации;

48) подготовку проектов:

постановления Администрации округа о помещении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

постановления Администрации округа о назначении (временном назначении) опекунов (попечителей), а также освобождении и отстранении опекунов (попечителей) в соответствии с действующим законодательством от исполнения ими своих обязанностей;

постановления Администрации округа о назначении каждому из подопечных опекуна (попечителя) временного представителя в случае возникновения противоречий между интересами подопечных одного и того же опекуна (попечителя) при осуществлении им законного представительства для разрешения возникших противоречий;

постановления Администрации округа на дачу разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим шестнадцати лет;

постановления Администрации округа дачу предварительного разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного, в том числе сумм алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, а также доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

постановления Администрации округа на дачу предварительного разрешения (отказ в выдаче разрешения) на совершение родителем, усыновителем, опекуном (дачу согласия попечителем) и иным законным представителем сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению

имущества (включая жилое помещение) несовершеннолетнего, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, и в иных случаях, если действия опекуна (попечителя) могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, в том числе при отказе от иска, поданного в интересах подопечного, заключении в судебном разбирательстве мирового соглашения от имени подопечного, заключении мирового соглашения с должником по исполнительному производству, в котором подопечный является взыскателем;

постановления Администрации округа на выдачу предварительного разрешения на заключение договора о передаче имущества подопечного в пользование в случаях, установленных федеральным законодательством;

постановления Администрации округа на выдачу предварительного разрешения опекуну (дачу согласия попечителю) на заключение кредитного договора, договора займа от имени подопечного, выступающего заемщиком, если получение займа, кредита требуется в целях содержания подопечного или обеспечения его жилым помещением;

постановления Администрации округа на выдачу предварительного разрешения в случаях выдачи доверенности от имени подопечного;

договора о приемной семье; подготовка проекта соглашения о расторжении договора в случае возникновения в приемной семье неблагоприятных условий содержания, воспитания и образования ребенка (детей), или в случае возвращения ребенка (детей) родителям, или в случае усыновления ребенка (детей);

постановления Администрации округа о назначении или прекращении выплаты денежных средств опекунам (попечителям), приемным родителям (родителю) на приобретение продуктов питания, одежды, обуви, мягкого инвентаря для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) за счет средств краевого бюджета в порядке и размерах, установленных действующим законодательством;

постановления Администрации округа по осуществлению в установленном законом порядке немедленного отбрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью, незамедлительное уведомление об этом прокурора и обеспечение временного устройства ребенка, обращение в суд с иском о лишении родителей родительских прав или об ограничении их родительских прав в срок, установленный действующим законодательством;

постановления Администрации округа о присвоении или изменении имени и (или) фамилии ребенка в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

постановления Администрации округа о выдаче предварительного согласия (об отказе в даче согласия) на обмен жилого помещения, которое

предоставлено по договору социального найма и в котором проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения;

постановления Администрации округа о выдаче согласия (мотивированного решения об отказе в даче согласия) на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц;

постановления Администрации округа на выдачу разрешения на заключение трудового договора с несовершеннолетним, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы, с согласия одного из родителей (попечителя);

постановления Администрации округа на выдачу разрешения на заключение трудового договора с несовершеннолетними, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках с согласия одного из родителей (опекуна);

постановления Администрации округа для принятия решения с согласия осужденных женщин, отбывающих наказание в исправительных учреждениях, о передаче их детей лицам, не являющимся родственниками, либо по достижении детьми трехлетнего возраста о направлении в соответствующие организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

постановления Администрации округа о выдаче согласия на социальное обслуживание лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста, при временном отсутствии законных представителей;

постановления Администрации округа о выдаче согласия об объявлении несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипации) в случаях, установленных действующим законодательством;

постановления Администрации округа о необходимости проведения психиатрического освидетельствования несовершеннолетнего в возрасте до пятнадцати лет или больного наркоманией несовершеннолетнего в возрасте до шестнадцати лет и госпитализации такого несовершеннолетнего в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в случае возражения одного из родителей либо при отсутствии родителей или иного законного представителя;

постановления Администрации округа на выдачу согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетним спортсменом, не достигшим возраста четырнадцати лет, для подготовки к спортивным соревнованиям и участия в спортивных соревнованиях по определенным виду или видам спорта на основании предварительного медицинского осмотра, с согласия одного из родителей (опекуна);

постановления Администрации округа о выдаче разрешения на осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до восемнадцати лет или инвалидом с детства I группы несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, в свободное от учебы время с согласия (разрешения) одного из родителей (попечителя);

постановления Администрации округа на выдачу предварительного разрешения на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, краевого материнского (семейного) капитала усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями несовершеннолетнего (несовершеннолетних) в случаях, установленных действующим законодательством;

постановления Администрации округа на выдачу предварительного разрешения на отказ от наследства несовершеннолетним наследником.

3.5. В целях обеспечения законности, информационной открытости в деятельности Управления, обеспечения предотвращения, выявления и устранения коррупционных проявлений в деятельности Управления, контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, Управление:

1) обеспечивает проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых Управлением проектов муниципальных правовых актов округа;

2) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль:

– за соблюдением подведомственными учреждениями результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, а также условий, установленных при их предоставлении;

– за обоснованностью предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуг на платной основе, а также за использованием доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями;

3) осуществляет проверку достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Управления, граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Управлении, а в случаях, установленных законодательством, также их супругов и несовершеннолетних детей;

4) осуществляет контроль за выполнением муниципальными служащими Управления обязанности по уведомлению обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе;

6) сообщает в установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях и порядке о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы;

7) осуществляет контроль за состоянием бюджетного учета и отчетности, за выполнением муниципальных заданий и расходованием субсидий на иные цели в подведомственных муниципальных учреждениях.

3.6. Осуществляет межведомственное взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации округа, территориальным отделением КГКУ «Управление социальной защиты населения», структурными подразделениями Администрации округа, муниципальными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта, территориальным отделом внутренних дел ГУ МВД России по Красноярскому краю по округу, надзорными органами, иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.7. Осуществляет иные полномочия, возложенные на Управление муниципальными правовыми актами округа в соответствии с федеральным и краевым законодательством в сфере образования и защиты прав несовершеннолетних.

3.8. Управлению для осуществления возложенных на него задач предоставлено право:

1) издавать в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями, давать разъяснения по ним;

2) создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций;

5) инспектировать в пределах своей компетенции подведомственные образовательные учреждения;

6) реализовывать кадровую политику в муниципальной системе образования и формировать муниципальный заказ на повышение профессионального уровня педагогических и руководящих работников, разрабатывать меры по совершенствованию форм и методов их работы;

7) принимать участие в процессе информатизации муниципальной системы образования, внедрении в образовательный процесс новых информационных и коммуникативных технологий;

8) осуществлять взаимодействие по вопросам образовательной деятельности с государственными и негосударственными образовательными учреждениями, иными учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере образования;

9) взаимодействовать с гражданами и организациями в целях реализации принципа демократического, государственно-общественного управления

образованием, поддержки и реализации образовательных инициатив и достижений, инновационных программ и проектов в образовании;

10) обеспечивать доступ к информации о деятельности Управления в установленном порядке;

11) обеспечивать в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации в соответствии с действующим законодательством;

12) организовывать комплектование, хранение, учет и использование архивных документов управления.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет начальник.

Начальник Управления замещает должность муниципальной службы, категория должности - руководители, группа должности – главная, назначается на должность и освобождается от должности Главой Богучанского муниципального округа.

Начальник Управления назначается на должность в порядке, утвержденном уполномоченным Правительством Красноярского края исполнительным органом края в сфере образования (Министерством образования Красноярского края).

4.2. В период временного отсутствия начальника Управления (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и по другим уважительным причинам) исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное Главой Богучанского муниципального округа.

4.3. Начальник Управления в своей деятельности непосредственно подчиняется Главе Богучанского муниципального округа и заместителю Главы Богучанского муниципального округа в соответствии со структурой Администрации.

4.4. Начальник Управления:

4.4.1. Утверждает сводную бюджетную роспись и вносит в нее изменения.

4.4.2. Утверждает бюджетную смету Управления.

4.4.3. Действует от имени Управления без доверенности, подписывает муниципальные контракты, договоры, соглашения и совершает иные действия от имени Управления, а также действия, определенные его должностной инструкцией.

4.4.4. Издает и подписывает приказы по вопросам, входящим в его компетенцию, компетенцию Управления.

4.4.5. Организует работу Управления.

4.4.6. Вносит в Администрацию округа проект положения об Управлении, а также предложения о численности муниципальных служащих, иных работников Финансового управления, фонде оплаты труда.

4.4.7. Утверждает штатное расписание Управления в соответствии с утвержденным лимитом численности, с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, установленных высшим исполнительным органом Красноярского края, с использованием наименований должностей муниципальной службы, предусмотренных реестром должностей муниципальной службы в Красноярском крае.

4.4.8. Утверждает положения об отделах Управления, должностные инструкции муниципальных служащих, иных работников Управления.

4.4.9. Осуществляет в соответствии с законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством прием и увольнение муниципальных служащих, иных работников Управления.

4.4.10. Дает указания, обязательные для исполнения муниципальными служащими Управления.

4.4.11. Поощряет муниципальных служащих Управления и применяет к ним дисциплинарные взыскания.

4.4.12. Согласовывает программы развития образовательных учреждений.

4.4.13. Распоряжается финансовыми средствами и имуществом Управления в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4.14. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.4.15. Несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление настоящим Положением, за соблюдение действующего законодательства, сохранность имущества и документов, находящихся в ведении Управления, обеспечение соблюдения работниками Управления правил внутреннего трудового распорядка Управления и исполнительской дисциплины.

4.4.16. Осуществляет иные полномочия по руководству Управлением, закрепленные за ним федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами Богучанского округа.

4.5. Работники Управления несут персональную ответственность за выполнение обязанностей, определенных их должностной инструкцией.